



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลปากห้วย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

ตามที่เทศบาลตำบลปากห้วย ได้ประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. การสรรหา (Recruitment)

เพื่อให้เทศบาลตำบลปากห้วย มีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง รองรับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยในการสรรหาบุคลากรเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการ และต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว (ก.ท.จ.สระแก้ว) และหนังสือสั่งการ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปากห้วย ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ติด คุณธรรมและจริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

๓. ด้านการเก็บรักษา (Retention)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปากห้วย มีคุณภาพชีวิต และมีวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด มีความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปากห้วย ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวนโยบายดังกล่าว เทศบาลตำบลปากห้วย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว จึงได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ต่อไป

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. การสรรหา (Recruitment)

เพื่อให้เทศบาลตำบลปากห้วย มีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง รองรับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยในการสรรหาบุคลากรเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการ และต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว (ก.ท.จ.สระแก้ว) และหนังสือสั่งการ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง (บาท)	สถานะของการ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ -ขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.สระแก้ว -เทศบาลตำบลปากห้วยประกาศใช้แผนฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๒ ม.ค. ๒๕๖๘ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘
๒	การสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-ประกาศรับสมัคร สรรหา เลือกสรร และ แต่งตั้ง -รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์ -ดำเนินการสรรหา และเลือกสรร และ ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร -ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.สระแก้ว -ออกคำสั่งแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว	๑ ก.ค. ๒๕๖๘ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง (บาท)	สถานะของการ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	กิจกรรมการสอบ คัดเลือกพนักงาน เทศบาล เพื่อเปลี่ยน สายงานจากสายงาน ประเภททั่วไป เป็นสาย งานประเภทวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ และคณะกรรมการฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก -ประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้ทราบโดยทั่วกัน -รับสมัคร และตรวจสอบคุณสมบัติ ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก -ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.สระแก้ว เพื่อแต่งตั้ง -ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง -รายงาน ก.ท.จ.สระแก้ว	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๘
๔	กิจกรรมการรับโอน พนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-กรณีตำแหน่งว่างประกาศรับโอน -ผู้สนใจยื่นคำร้องขอโอนต่อต้นสังกัด พร้อมกับเอกสารหลักฐานให้เทศบาล -ตรวจสอบคุณสมบัติ ทำการคัดเลือกโดยสัมภาษณ์ -เทศบาล แจ้งการรับโอนพร้อมประสานวันรับโอนในวันเดียวกัน -ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.สระแก้ว ในการรับโอน -ออกคำสั่งรับโอน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปากห้วย ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง (บาท)	สถานะของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	โครงการจัดทำแผน บุคลากร ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ -เสนอ ก.จ.ท.สระแก้ว ให้ความเห็นชอบ -ประกาศใช้	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑ ม.ค. ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
๒	โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-ดำเนินการจัดอบรมให้พนักงานเทศบาล พนักงาน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลปากห้วย	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว	๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง (บาท)	สถานะของการ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	กิจกรรม การจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-จัดส่งพนักงานเทศบาล พนักงานครู และ บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมในหลักสูตรตามสายงานที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๔	กิจกรรม การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)	-ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ใน องค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ -ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของ เทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑ ต.ค ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

๓. ด้านการเก็บรักษา (Retention)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปากห้วย มีคุณภาพชีวิต และมีวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด มีความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง (บาท)	สถานะของการ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	กิจกรรมการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าในวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน -ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๒	กิจกรรม การปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	-ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริหารข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง (บาท)	สถานะของการ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-จัดทำหลักเกณฑ์การประเมิน และแจ้งให้บุคลากรทราบทั่วกัน -ต้นรอบการประเมิน ส่วนราชการ ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน -สิ้นรอบการประเมิน แจ้งผู้รับการประเมินทราบ เสนอผู้บังคับบัญชาคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมิน และนายกเทศมนตรีพิจารณา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๔	กิจกรรม การยกย่อง ชมเชยบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-มอบประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติร่วมเชิดชู แก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	ครั้งที่ ๑ ๑ เม.ย. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘
๕	กิจกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-ผู้บังคับบัญชาพิจารณาประเมิน โดยนำผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลการลา พฤติกรรมการทำงาน การรักษาวินัยเป็นหลักในการประเมิน -เสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ พิจารณา -เสนอนายกเทศมนตรี พิจารณาออกคำสั่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	ครั้งที่ ๑ ๑ เม.ย. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปากห้วย ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจรรยาบรรณทั่วไป ตามประมวลจรรยาบรรณของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมีแผนในการบริหาร และพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง (บาท)	สถานะของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	โครงการอบรมสัมมนาการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-ดำเนินการจัดการอบรมสัมมนาการป้องกันปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว	๑ ธ.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๘
๒	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	-ดำเนินการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตให้กับบุคลากรของเทศบาล	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว	๑๕ ม.ค. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เม.ย ๒๕๖๘
๓	การจัดทำคู่มือกลไก มาตรการการตรวจสอบ ควบคุม การดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน	-จัดทำคู่มือกลไก มาตรการการตรวจสอบ ควบคุม การดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน -ประกาศให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ ประกาศทางเว็บไซต์ของเทศบาล	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑ ธ.ค ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘
๔	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ประมวลจรรยาบรรณพนักงานส่วนท้องถิ่น	-ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประมวลจรรยาบรรณพนักงานส่วนท้องถิ่น บนเว็บไซต์ของเทศบาล	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑ ต.ค ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๕	กิจกรรมการจัดทำคู่มือการปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของพนักงานส่วนท้องถิ่น ในลักษณะ DO'S & DON'T	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของพนักงานส่วนท้องถิ่น ในลักษณะ DO'S & DON'T ที่มีลักษณะเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่ และง่ายต่อความเข้าใจ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑ ต.ค ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

